


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета факультета
гуманитарных наук и социальных технологий



2020 г., протокол № 4

С.Н.Митин

20 20 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ)
Способ и форма проведения	ВЫЕЗДНАЯ
Факультет	ДИСКРЕТНАЯ
Кафедра	ГНиСТ
Курс	ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ

Направление (специальность) 39.03.01 СОЦИОЛОГИЯ
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация) ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СОЦИОЛОГИЯ
полное наименование

Форма обучения заочная
очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01» сентября 2020г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 _____ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 _____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 _____ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Митин С.Н.	Психологии и педагогики	д.пед.н., профессор
Кадничанская М.И.	Психологии и педагогики	К.с.н, доцент
Галкина Е. П.	Психологии и педагогики	К.с.н, доцент

СОГЛАСОВАНО	
Заведующий кафедрой психологии и педагогики	
	Митин С.Н. / ФИО
« <u>21</u> »	<u>05</u> 20 <u>20</u> г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

Цели прохождения практики:

- систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных при освоении основной образовательной программы;
- выработка самостоятельных исследовательских умений, способствующих развитию творческих способностей и логического мышления студентов, объединяющих знания, полученные в ходе учебного процесса


Задачи прохождения практики:

- приобретение навыков профессиональной работы и решения практических социологических задач, выполняемых различными организациями, в условиях трансформации российского общества;
- изучение организационной деятельности социологических организаций, приобретение практического опыта работы в указанных организациях;
- обучение планированию (уметь четко определить цель, описать основные шаги по достижению поставленной цели, концентрироваться на достижении цели, на протяжении всей работы);
- совершенствование навыков сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических социологических задач;
- закрепление навыков работы с научными работами, нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями, регулирующими социальные отношения в российском обществе;
- закрепление навыков сбора, систематизации, обобщения материала (уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать); для выполнения выпускной квалификационной работы.
- развитие умения анализировать (креативность и критическое мышление);
- развитие умения и навыков составления письменного отчета (уметь составлять план работы, презентовать четко информацию, оформлять сноски, иметь понятие о библиографии);
- формирование позитивного отношения к работе (проявлять инициативу, энтузиазм, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Учебная практика (проектная деятельность) является важнейшей составной частью комплексной системы непрерывной практической подготовки студентов в период обучения в вузе. Практика реализуется в форме выполнения самостоятельных проектов, ориентированных на профессиональную подготовку студентов, с применением знаний, полученных студентами на данном этапе освоения ОПОП ВО.

Учебная практика (проектная деятельность) является обязательной и относится к вариативной части Блока Б2 В 02 «Практики» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), устанавливаемой вузом. Учебная практика (проектная деятельность) - это вторая практика, определяющая дальнейшие этапы образовательного процесса.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Учебная практика (проектная деятельность) проводится в 4-м семестре 2-ого курса и базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана: психология и педагогика, социология управления, социальная психология,

Для освоения программы практики студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки и компетенции:

- знать базовые профессиональные понятия и определения;
- иметь целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в современной экономике, понимать возможности современных научных методов познания социальных процессов;
- знать структурно-логическую взаимосвязь дисциплин, которые будут изучаться в последующем.

Результаты прохождения практики будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих специальных дисциплин:


- Политическая социология
- Демография
- Социология личности
- Социология рекламы
- Политическая мифология
- Социальная политика в регионе
- Прикладные статистические исследования
- Социально-экономическая демография
- Качественные методы в политической социологии
- Современные финансовые инструменты в социальном предпринимательстве
- Социальное прогнозирование и проектирование социальных процессов
- Управление стартапами в социальном предпринимательстве
- Конфликтология

а также для прохождения последующих учебных и производственных практик, включая преддипломную практику, государственной итоговой аттестации.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: Основы организации деловой коммуникации делового общения, организации сотрудничества для достижения поставленной цели Уметь: Понимать и учитывать в своей деятельности

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

	особенности поведения различных групп людей, с которыми строится взаимодействие Владеть: Навыками взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
ПК-5 Сбор необходимой информации для проектной деятельности. Анализ содержания полученной информации, целесообразности и способов ее внедрения в проект	Знать: принципы сбора, обработки и анализа данных с целью изучения текущих проблем и выбора вида проектной деятельности Уметь: анализировать информацию для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере, оценивать социальные, экономические, политические и др. риски, их неблагоприятные последствия Владеть: навыками сбора и анализа результатов исследований, средствами, формами и технологиями аналитического исследования; навыками оценки информации в ходе проектной деятельности

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика должна проводиться в местах, соответствующих направлению и профилю подготовки студентов. Место проведения практики может определяться студентом, при этом им мотивируется выбор и обосновывается возможность достижения целей практики. Сделанный студентом выбор места проведения практики согласовывается с руководителем практики от университета.

Основными базами практики являются:

- Учебная лаборатория социологических и маркетинговых исследований Ульяновского госуниверситета;
- Научно-исследовательский центр «Регион»;
- АНО «Центр стратегических исследований Ульяновской области»;
- Ульяновский общественный фонд "Региональная аналитика. Профессиональные исследования. Рейтинги"


Кафедра рассматривает заявления студентов о направлении их для прохождения практики в иные организации в случае, если профиль работы последних соответствует профилю и требованиям по направлению «Социология. Экономическая социология».

Срок прохождения: **2 курс - 2 недели**

5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Указывается объем практики в з.е. и в академических часах, а также продолжительность практики в неделях в соответствии с УП.


Объем практики		Продолжительность практики
з.е.	часы	недели

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		


3	108	2
---	-----	---

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы обучающегося с преподавателем	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап – организация практики	<ul style="list-style-type: none"> • проведение организационного инструктивного собрания со студентами; • инструктаж по охране труда и технике безопасности; • ознакомление с программой практики; • получение индивидуального задания на практику и дневника практики; • получение направления на практику и командировочного удостоверения (при необходимости); 	2	-	общий контроль; запись в журнале по ОТиТБ
2	Производственный этап – выполнение индивидуальных заданий	<ul style="list-style-type: none"> • знакомство с представителями администрации учреждения (организации). • изучение правил внутреннего распорядка; направлений деятельности, режима работы, структуры учреждения, истории развития. • организация получения профессиональной информации из 	62		Дневник по практике

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

		<p>различных источников (статистические материалы, официальные и личные документы, публикации СМИ, интернет-источники; отечественная и зарубежная литература);</p> <ul style="list-style-type: none"> • формулирование цели и задач проекта, • анализ применяемых организацией социологических методов; • анализ необходимых документов; • систематизация информации об объекте и предмете проекта; • разработка программы проекта; • организация сбора информации по теме проекта; • систематизация собранного теоретического, эмпирического и аналитического материала в соответствии со структурой проекта; • подготовка к написанию текста отчета по проекту 			
3	Заключительный этап – подведение итогов практики	<ul style="list-style-type: none"> • оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой; • написание отчета о практике; • представление дневника и отчета о практике 	44	-	<p>проверка дневника и отчета;</p> <p>защита практики</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

		руководителю практики от УлГУ; • подготовка к защите практики; аттестация студентов по итогам практики.			
	ИТОГО:		108		

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике используются научно-исследовательские методы и технологии для выполнения различных видов работ:

- проектная технология;
- решение проблемных задач;
- взаимооценка (в ходе презентации);
- технологии поиска, отбора и оценки информации;
- методы статистической обработки данных
- прикладные информационные и коммуникационные технологии в виде:
- библиотечных баз данных
- программ для анализа данных
- информационных ресурсов сети Интернет
- текстовых, графических редакторов


При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученным индивидуальным заданием.

8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Существенный момент в проектировании и реализации проекта - оценка его эффективности, нацеленности на результат при четко выделенной этапности проекта, отражающей максимально полный жизненный цикл в методологии CDIO (Задумай - Разработай - Внедри - Эксплуатируй). Характер оценки зависит от вида проекта, от его темы, условий реализации.

По результатам пройденной практики студенты составляют два документа:

1) отчет с анализом, критическими замечаниями, выводами и предложениями. Отчет по практике является самостоятельной творческой работой, подтверждает факт прохождения студентом практики и полноту выполнения ее программы. Отчет должен отражать все виды и объем работ, выполненные практикантом. Качество отчета отражает уровень профессиональной подготовки студента и служит основанием для оценки практики. При осуществлении групповых проектов, выполненных группой студентов допускается формирование одного отчета от группы студентов.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

2) дневник практики. Дневник практики является стандартизированной формой отчета по различным видам практик.

Структура, содержание и основные требования к оформлению отчета о практике:

1. Структура отчета должна включать следующие обязательные разделы:

- Титульный лист;
- Содержание (оглавление);
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список литературы;
- Приложения.

2. Содержание и основные требования к оформлению отчета (Приложения 1,2, 3):

Титульный лист (форма приведена в Приложении 1) является первой страницей отчета, которая не нумеруется. Все реквизиты титульного листа обязательно должны быть заполнены.

Содержание (вторая страница отчета, нумеруется, как и все последующие страницы – справа внизу страницы), в котором приводится перечень всех разделов отчета.

Во введении указывается, где и в какие сроки студент проходил практику – название предприятия, подразделения, а также указываются основные цели и задачи практики. Также можно кратко указать виды работ, которые выполнялись практикантами во время прохождения практики, объекты, на которых они работали.

Основная часть опирается на конкретные сведения о результатах выполненных заданий, полученных в ходе ознакомительной, учебной и производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студента.


Первая глава (2-4 страниц) – краткая характеристика предприятия – базы прохождения практики. В данном разделе необходимо привести краткую информацию о предприятии, о специфике его организационно-административной структуры и т.п. Приводится описание подразделения предприятия, где проходила практика.

Вторая глава (6-8 страниц) должна быть посвящена подробному описанию тех видов работ и заданий, которые выполнял студент на практике, полученных результатов и тех компетенций, которые были освоены им во время прохождения практики.

В заключении (1-2 страницы) необходимо сделать обоснованные выводы по результатам практики: о приобретении в процессе прохождения практики знаний, умений, навыков, формировании компетенций; анализ сложностей, возникших при выполнении заданий; предложения и замечания и др.

Список литературы - источники, которые были использованы при составлении отчета. Ссылки на использование источника по ходу текста отчета производятся указанием порядкового номера источника в списке литературы, заключенного в скобки.

В приложения целесообразно вынести вспомогательные графические и табличные материалы, схемы, копии нормативных документов и пр., которые использовались при прохождении практики и написании отчета.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Объем отчета – около 15-20 страниц.

Качество отчета отражает уровень профессиональной подготовки студента и служит основанием для оценки результатов прохождения практики.

Отчет по практике входит в индивидуальное портфолио студента.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - **дифференцированный зачет** (с оценкой).

Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики, текущего контроля и контроля самостоятельной работы обучающегося (тестирования), анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике.

Практика тесно связана с результатами теоретической и практической подготовки специалистов высшей квалификации и выступает результирующим моментом всего процесса обучения. Каждый студент-практикант совместно со своим научным руководителем составляет конкретную рабочую программу прохождения практики. Руководители практики на местах (руководители от баз практики) дают студентам дополнительные к программе указания, отражающие особенности ее прохождения в конкретной организации.

При организации практики на руководителя практики от предприятия возлагаются следующие задачи:


- контролировать организацию практики студента в соответствии с программой и утвержденным графиком прохождения практики
- обеспечивать проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности - контролировать соблюдение практикантом трудовой дисциплины
- знакомить практиканта с организацией работ на конкретном рабочем месте, с оборудованием, техническими средствами и их эксплуатацией, экономикой производства и т.п.
- организовывать распределение студентов по рабочим местам
- осуществлять контроль за производственной работой практикантов, проводить необходимые консультации
- контролировать подготовку отчета и составлять производственную характеристику по итогам выполнения работы.

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными сотрудниками - предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и пройти его защиту.

Подготовительный этап: Проведение организационного собрания студентов перед началом практики

Собрание проводится ответственным лицом за практику от кафедры. От того, насколько организовано будет проведено собрание студентов, во многом зависят результаты

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		


проведения самой практики. На собрании должны присутствовать студенты, которые будут проходить практику, и преподаватели-руководители практики.

Индивидуальное задание. Индивидуальные направления работы определяются руководителями практики.

Программой преддипломной практики при разработке индивидуальных заданий предусматривается соблюдение следующих требований:

- учет выбранной студентом направления работы;
- учет уровня теоретической подготовки студента по циклам базовых дисциплин, дисциплин по выбору;
- потребности организации, выступающей в качестве базы практики, в реализации конкретного направления профессиональной деятельности, доступность и практическая возможность сбора исходных данных определяют выбор того или иного прикладного направления исследований.

9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) Список рекомендуемой литературы

Основная:

1. Ненашев, М. И. Методы проведения социологических исследований : учебное пособие для студентов специальности 030101.65 Социология / М. И. Ненашев. — Киров : Вятский государственный гуманитарный университет, 2011. — 238 с. — ISBN 978-5-93825-928-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/6007.html>

2. Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / А. И. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 280 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00063-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438331>

3. Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / А. И. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 448 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00066-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438332>


Дополнительная:

1. Хожемпо, В. В. Азбука научно-исследовательской работы студента : учебное пособие / В. В. Хожемпо, К. С. Тарасов, М. Е. Пухляк. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2010. — 108 с. — ISBN 978-5-209-03527-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/11552.html>

2. Белый Е.М. Управление проектами: практикум [Электронный ресурс] : электрон. учеб. курс / Белый Евгений Михайлович, И. Б. Романова. - Электрон. текстовые дан. - Ульяновск : УлГУ, 2017. - Режим доступа: <http://edu.ulsu.ru/courses/790/interface/>

3. Ванясова Л.А., Основы информационной культуры [Электронный ресурс] : электрон. учеб. курс / Л. А. Ванясова [и др.]; УлГУ, ОРЭИ, Науч. б-ка УлГУ. - Электрон. текстовые дан. - Ульяновск : УлГУ, 2012. - Режим доступа: <http://edu.ulsu.ru/courses/402/> Учебно-методическая литература:

1. Кадничанская М. И., Учебно-методические рекомендации по организации практик обучающихся по направлению подготовки 39.03.01 Социология (уровень бакалавриата) [Электронный ресурс] / М. И. Кадничанская, Е. П. Галкина; УлГУ, ФГНиСТ, Каф. психологии и педагогики. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 446КБ). - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана. - Неопубликованный ресурс. -Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1861/Kadnichanskaya2019-3.pdf>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

И. Библиотекарь, Еоршова И. А., Еур,

Должность сотрудника научной библиотеки

ФИО

подпись

б) Программное обеспечение

- СПС Консультант Плюс
- НЭБ РФ
- ЭБС IPRBooks
- АИБС "МегаПро"
- Система «Антиплагиат.ВУЗ»
- MicrosoftOffice 2016 или «Мой офис стандартный»
- ОС MicrosoftWindows
- Антивирус Dr.Web

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2020]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2020]. - URL: <https://www.biblio-online.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2020]. – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-128.html. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.


1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2020]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.htmlhttps://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2020]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.htmlhttp://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2020].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2020]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

предоставлено рабочее место практиканта, позволяющее выполнять все необходимые работы в соответствии с содержанием задания на практику. Для подготовки отчетов и презентаций по результатам прохождения практики могут быть использованы аудитории для самостоятельной работы студентов и электронно-библиотечная система (электронная библиотека) УлГУ.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учетом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения практики для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:


– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению-слабовидящих:** оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению-слепых:** оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху-слабослышащих:** оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху-глухих:** оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата:** оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

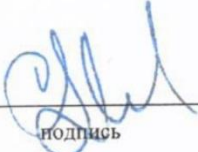
рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.


Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.


– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Разработчик  профессор Миякин С.И.
подпись должность ФИО

Разработчик  доцент каф Кадимашева М.
подпись должность ФИО

Разработчик  доц. каф Кадимашева Е.В.
подпись должность ФИО

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Титульный лист отчета по проектной деятельности

УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
КАФЕДРА ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ

ОТЧЕТ
по учебной практике (проектная деятельность)

Студента (ки) _____ курса _____ группы

Подготовки бакалавриата направления 39.03.01 «Социология»

(Ф.И.О.)

(подпись)

Сроки прохождения практики:


С «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Проверил:

ФИО, должность преподавателя

Отметка и подпись реподавателя

Ульяновск – 20__ г.


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Пример оформления паспорта учебного проекта

ПАСПОРТ УЧЕБНОГО ПРОЕКТА

1	Название проекта	
2	Исполнитель	
3	Руководитель проекта	
4	Учебный предмет (предметы)	
5	Тип проекта (по ведущему виду деятельности: исследовательский, практико-ориентированный, информационный, социальный)	
6	Аннотация (актуальность, значимость, практическое применение)	
7	Цель проекта	
8	Задачи проекта	
9	Методы	
10	Этапы работы над проектом	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.

Содержание отчета по проектной деятельности

Содержание

Введение	
1. Подготовка к исследованию	
1.1 Сбор и анализ информации	
2. Проведение исследования	
2.1 Первый этап исследования (Поисковый)	
2.2 Второй этап исследования (Аналитический)	
2.3 Заключительный этап исследования	
2.4 Практическая часть	
Заключение	
Список литературы	